

INFORMAÇÃO



Inovarconsulta para:

- Comunicação entre Encarregado de Educação e Diretor de Turma
- Consultar informação sobre faltas, comportamento, avaliações, agendamento de testes/atividades
- Justificar faltas

Inovarsige para:

- Acessos (entradas e saídas)
- Movimentos no bufete e papelaria
- Marcar refeições

INFORMAÇÃO DE ACESSO - Inovarconsulta

ACESSO DO ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO

Aceder através do link apresentado na página da escola ou do endereço eletrónico

<https://esjoseafonso.inovarmais.com/consulta/app/index.html#/login>



No espaço do **Login** deve escrever o endereço eletrónico colocado no Portal das Matrículas, no ato da matrícula do seu educando.

➤ Se o endereço indicado não for o correto ou se não o indicou no Portal das Matrículas, deve enviar, para a secretaria, os seus dados e o endereço a utilizar (secretaria@esjoseafonso.com), só depois poderá aceder ao Inovarconsulta.

- Após indicar o **Login** clicar em **Ativar acesso**. Receberá um mail e deverá seguir as instruções.

ACESSO DO ALUNO

- **Login:** endereço eletrónico colocado no Portal das Matrículas ou indicado na Atualização de Dados (em Pedido de alteração de dados), através do acesso realizado pelo Encarregado de Educação.
- Após indicar o Login clicar em Ativar acesso. Receberá um mail e deverá seguir as instruções.

INFORMAÇÃO DE ACESSO – Inovarsige

Aceder através do link apresentado na página da escola ou do endereço eletrónico

<https://esjoseafonso.unicard.pt/inovarsige>

Acesso do Encarregado de Educação

Número de processo: 0000

PIN : 4 últimos dígitos do NIF do aluno

Acesso do aluno (utilizador)

Número do cartão: 0000

PIN: 4 primeiros dígitos do CC do aluno